

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN YESENIA, QUINTANILLA PEÑA
Nit Emisor: 85249092
SERVICIOS TECNICOS QUINTANILLA
24 CALLE 8-018 zona 1, San Benito, PETEN
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3D33DFE4-17C7-4F98-9B71-285C09AA03FC
Serie: 3D33DFE4 Número de DTE: 398938008
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 12:20:51
Fecha y hora de certificación: 18-sep-2024 00:20:52

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-9-2-13, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-37-2024.	6,766.67	0.00	0.00	6,766.67	
TOTALES:					0.00	0.00	6,766.67	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3D33DFE4, número de DTE 398938008 de fecha 30 de septiembre del 2024; emitida por Evelyn Yesenia Quintanilla Peña, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al período del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-9-2-13 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-37-2024, Conste, Flores, Petén, 30 de septiembre del 2024.

(f) 
Evelyn Yesenia Quintanilla Peña
DPI: 2790 54122 1703

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Leonel Salazar Mejia
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-208-9-2-13
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-37-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Evelyn Yesenia Quintanilla Peña
Plazo de contratación	Del: 02/09/2024	Al: 31/12/2024
Período de este informe:	Del: 02/09/2024	Al: 30/09/2024
Monto a pagar:		Q.6,766.67
Prestados en:		Dirección y Coordinación

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

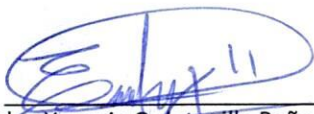
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en proveer información para generar resultados sobre temas relacionados a recursos humanos del viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó información oportuna para dar respuesta a solicitudes sobre temas relacionados a recursos humanos del viceministerio, por la autoridad superior. Se brindó información sobre el personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 durante el periodo fiscal 2023 y el periodo fiscal 2024 a requiriendo de la autoridad superior. 	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en actualizar expedientes del talento humano a contratar de acuerdo los requerimientos del viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó servicios técnicos en la actualización de expedientes del personal en general. Compilado de papelería del personal bajo los renglón presupuestario 029, para su actualización según los nuevos requerimientos para el periodo de septiembre a diciembre 2024; así mismo la actualización de los archivos donde se resguarda la 	100%	Finalizado

	<p>documentación del personal contratado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizó compilación de documentos personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031; así mismo la actualización de los archivos donde se resguarda la documentación del personal. 		
3) Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados a Recursos Humanos del viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se orientó a los colaboradores sobre temas relacionados a recursos humanos como lo son gestión de vacaciones, permisos, constancias laborales y/o de ingresos, agilizando de los procesos administrativos de dichas solicitudes del personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031. Se orientó a los colaboradores sobre temas relacionados a recursos humanos como lo son gestión de firma de contrato, revisión de fianza, revisión de actualización de datos ante la Contraloría General de Cuentas. 	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en compilar la información ingresada para su traslado oportuno de los temas concernientes de Recursos Humanos del viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se compiló la información sobre la contratación de personal bajo el renglón 029 del periodo de septiembre a diciembre 2024. Se compiló y trasladó de los informes de actividades semanales del personal bajo el renglón presupuestario 011 y 031. Se compilación y archivo oportuno de los informes de novedades de cada guardián de los distintas instalaciones de los centros de producción de este Viceministerio. 	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> Se compilo la información recibida en recursos humanos, llevando el archivo oportuno de los mismos. 		
5) Servicios técnicos en ordenar y trasladar los diferentes documentos relacionados al área de recursos humanos del viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se colaboró con la revisión y traslado de documentación del personal bajo renglón 029 como lo son facturas e informes actividades realizadas correspondiente al mes de septiembre 2024 e informes finales de actividades realizadas durante el periodo de contratación. Se colaboró con la recepción, revisión, compilación y traslado de solicitudes de credenciales de identificación del personal bajo el renglón presupuestario 011, 022 y 031. 	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	<ul style="list-style-type: none"> Se colaboró con la elaboración oportuna del cálculo de la cuota correspondiente al mes de septiembre para pago de servicios del personal bajo renglón 029. Se colaboró con el cálculo oportuno de la solicitud de cuota de devengado y compromiso correspondiente al mes de octubre 2024 para pago de servicios del personal bajo renglón 029. Se colaboró con la reprogramación de servicios del talento humano que se contratara bajo renglón 029 del periodo correspondiente de octubre a diciembre 2024. Se colaboró con las requisiciones del talento humano a contratar bajo renglón 029 del periodo correspondiente de octubre a diciembre 2024. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Evelyn Yesenia Quintanilla Peña

DPI: 2790 54122 1703

Celular: 3241-5267

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petróleo
-MAGA-